

استمارة شكوى من مُورِد لقسم خدمات الطفل والأسرة

التاريخ: _____

الشخص الذي يملأ الاستمارة: _____ الهاتف: _____

المشرف: _____ الهاتف: _____

هل أُخبر المشرف بهذه الشكوى؟ نعم/لا

المُورِد: _____ رقم الموقع (إن وُجد): _____

مسؤول الاتصال: _____ الهاتف: _____

عنوان البريد الإلكتروني: _____

وصف الشكوى (أي التفاصيل الكاملة للحدث أو الشكوى، التاريخ (أو التواريخ)، الأطراف المتورطة):

اذكر جميع الأطراف المتورطة في هذه الشكوى (بما في ذلك معلومات الاتصال):

اذكر جميع الإجراءات التي اتخذتها أنت أو غيرك لمعالجة هذه الشكوى أو حلها؟

تتولى وحدة العقود السريية استكمال هذا الجزء

المراجع: _____

تاريخ المراجعة: _____

الإجراءات التي اتخذتها وحدة العقود السريية: _____

تاريخ الاكتمال: _____

اكتمل تقرير تحسين الجودة المستمر: نعم/لا